**Regulamin realizacji Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu terytorialnego- edycja 2024 w Gminie Wschowa**

§ 1

1. Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w Programie „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego- edycja 2024 w Gminie Wschowa, finansowanego ze środków Funduszu Solidarnościowego w ramach rządowego programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2024, zwanego dalej Programem.
2. Głównym celem Programu jest wsparcie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednio opiekę nad osobami zależnymi, które wymagają usług opieki wytchnieniowej.

§ 2

1. Uczestnikami Programu mogą być członkowie rodzin lub opiekunowie sprawujących bezpośrednią opiekę nad dziećmi do ukończenia 16. roku życia posiadającymi orzeczenie o niepełnosprawności lub osobami niepełnosprawnymi posiadającymi orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie równoważne zgodnie z odrębnymi przepisami[[1]](#footnote-1), które wymagają usługi opieki wytchnieniowej, zwanych dalej Uczestnikami Programu.
2. Na potrzeby realizacji Programu za członków rodziny osoby z niepełnosprawnością uznaje się wstępnych lub zstępnych, małżonka, rodzeństwo, teściów, zięcia, synową, macochę, ojczyma oraz osobę pozostającą we wspólnym pożyciu, a także osobę pozostającą w stosunku przysposobienia z osobą z niepełnosprawnością.
3. Na potrzeby realizacji Programu za opiekuna osoby z niepełnosprawnością uznaje się opiekuna sprawującego bezpośrednią opiekę nad osobą posiadającą orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności oraz opiekuna sprawującego bezpośrednią opiekę nad dzieckiem do ukończenia 16. roku życia posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności (w tym opiekuna sprawującego opiekę w ramach rodziny zastępczej i rodzinnego domu dziecka).
4. Uczestnik Programu zobowiązuje się do wypełnienia, przed przystąpieniem do Programu, Karty zgłoszenia do Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2024 (załącznik nr 1) oraz oświadczenia (załącznik nr 2).
5. Uczestnik Programu nie ponosi odpłatności związanych z udziałem
w Programie.

§ 3

1. Kwalifikacja do Programu będzie otwarta i prowadzona w sposób ciągły, przez cały czas trwania Programu na podstawie karty zgłoszenia do Programu „Opieka wytchnieniowa” - edycja 2024.
2. Informacja o naborze do Programu będzie ogłoszona na stronie internetowej OPS
we Wschowie. Informację o naborze Programu będą również przekazywać pracownicy socjalni Ośrodka Pomocy Społecznej we Wschowie.
3. Za proces kwalifikacji do Programu odpowiedzialna będzie Komisja Kwalifikacyjna, której skład ustali Dyrektor OPS we Wschowie.
4. Usługi opieki wytchnieniowej zgodnie z Programem będą przyznawane w pierwszej kolejności w przypadku, gdy osoba niepełnosprawna:
5. ma niepełnosprawność sprzężoną,
6. wymaga wysokiego poziomu wsparcia,
7. stale przebywa w domu i nie korzysta np. z ośrodków wsparcia, z placówek pobytu całodobowego, ze środowiskowego domu samopomocy, z dziennego domu pomocy, z warsztatów terapii zajęciowej niezatrudnionych, uczących się lub studiujących.
8. Usługi opieki wytchnieniowej przysługują w przypadku zamieszkiwania członka rodziny lub opiekuna we wspólnym gospodarstwie domowym z osobą z niepełnosprawnością, która wymaga stałej opieki w zakresie potrzeb życia codziennego. Aktywność zawodowa, nie wyklucza członka rodziny lub opiekuna z możliwości uzyskania usługi opieki wytchnieniowej.
9. Realizator programu przyznając usługi opieki wytchnieniowej bierze pod uwagę stan zdrowia i sytuację osobistą uczestników Programu oraz stopień i rodzaj niepełnosprawności osób z niepełnosprawnością, nad którymi uczestnik sprawuje opiekę.

7. W przypadku wystąpienia zdarzeń losowych (np. śmierć członka rodziny/opiekuna osoby niepełnosprawnej lub jego nagły pobyt w szpitalu) usługa opieki wytchnieniowej może być przyznana bez Karty zgłoszenia oraz innych dokumentów, jednakże dokumenty te powinny zostać uzupełnione i dostarczone niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia wystąpienia takiej sytuacji.

8. Realizator poinformuje w formie pisemnej, członka rodziny lub opiekuna osoby z niepełnosprawnością, o przyznaniu usługi opieki wytchnieniowej oraz o przyznanej formie świadczenia usług opieki wytchnieniowej w ramach pobytu dziennego o wymiarze przyznanej usługi opieki wytchnieniowej (liczba godzin), a także o prawach i obowiązkach wynikających z przyznania usług opieki wytchnieniowej. Osoby niezakwalifikowane do programu zostaną poinformowane w formie informacji pisemnej o odmowie przyznania usług opieki wytchnieniowej.

9. Dokumentacja kwalifikacyjna do Programu nie podlega zwrotowi i będzie przetwarzana
i przechowywana z poszanowaniem art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

§ 4

1. Usługi realizowane są w ramach pobytu dziennego w godz. od 6.00 do 22.00, przy czym limit godzin przypadający na jedną osobę nie może przekroczyć 12 godzin w ciągu dnia. W szczególnych przypadkach czas realizacji zadań może być zmieniony.
2. Na każdego uczestnika Programu przewidziane są średnio 220 godzin opieki wytchnieniowej w roku 2024, przy czym limit godzin opieki wytchnieniowej w ramach pobytu dziennego wynosi 240 godzin.
3. Usługi opieki wytchnieniowej mogą być świadczone w miejscu zamieszkania osoby
z niepełnosprawnością, za uprzednią zgodą realizatora. Realizator przy kwalifikowaniu osoby do Programu analizuje rodzaj niepełnosprawności osoby oraz zakres wymaganego wsparcia, a także preferowane miejsce świadczenia usług opieki wytchnieniowej. Jeśli w ocenie realizatora zasadne jest świadczenie usług opieki wytchnieniowej w miejscu zamieszkania osoby z niepełnosprawnością, realizator pisemnie informuje uczestnika Programu o wyrażeniu zgody na realizację tych usług w miejscu zamieszkania, w piśmie, w którym informuje uczestnika Programu o przyznaniu liczby godzin usług opieki wytchnieniowej.
4. Uczestnik Programu lub Realizator Programu może wskazać inne miejsce wykonywania usług niż miejsce zamieszkania osoby z niepełnosprawnością, z zastrzeżeniem, że wskazane miejsce otrzyma zgodę realizatora i spełnia kryteria dostępności, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
5. Uczestnik Programu ma prawo wyboru osoby, która będzie świadczyć usługę opieki wytchnieniowej, z zastrzeżeniem, że nie może być to członek rodziny, opiekun prawny lub inna osoba faktycznie zamieszkująca razem z uczestnikiem Programu.
6. Realizator Programu zgodnie z zapisami Programu zobowiązany jest do przeprowadzenia doraźnych kontroli i monitorowania świadczonych usług opieki wytchnieniowej bezpośrednio w miejscu realizacji usług. Uczestnik Programu zobowiązany jest umożliwić przeprowadzenie kontroli w miejscu realizacji usług, wzór protokołu kontroli stanowi załącznik nr 4.

§ 5

1. Każdy z uczestników Programu zobowiązany jest do bieżącego potwierdzania podpisem Karty realizacji Programu (załącznik nr 3), zgodnie ze zrealizowaną liczbą godzin opieki wytchnienowej w danym miesiącu.
2. Każdy uczestnik Programu zobowiązany jest do informowania Ośrodka Pomocy Społecznej we Wschowie o wszelkich nieprawidłowościach w realizacji opieki wytchnieniowej.
3. Każdy z uczestników Programu zobowiązany jest do informowania Ośrodka Pomocy społecznej we Wschowie w trakcie trwania Programu o zmianach dotyczących sytuacji osoby z niepełnosprawnością.
4. W przypadku zmiany miejsca zamieszkania/pobytu uczestnik Programu składa do gminy oświadczenie o wcześniejszym korzystaniu z usług opieki wytchnieniowej.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, obowiązują zapisy Programu
„Opieka wytchnieniowa” – edycja 2024, ogłoszonego przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej.

1. art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100, z późn. zm.) [↑](#footnote-ref-1)